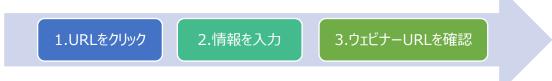
# ● ウェビナー登録手順



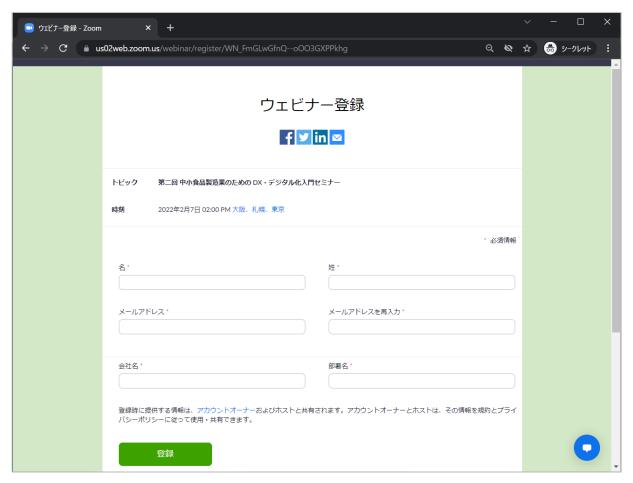
※ ウェビナーの登録がお済の方は、この手順は必要ありません。

## 1. ウェビナー登録の URL をクリック

① ウェビナーの参加登録 URL をクリック https://is.gd/437De6

## 2. 情報(姓名・メールアドレス・会社名・部署名)を入力

- ① すべての項目を入力し、登録ボタンをクリック
- ※ 入力したメールアドレスにウェビナーへの参加 URL が届きます。 メールアドレスはお間違えのないよう入力をお願いいたします。

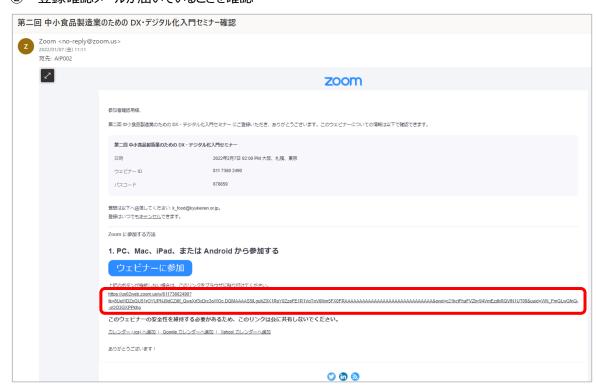


## 3. ウェビナーURLを確認

① 登録完了画面を確認



- ※ 赤枠で囲まれた URL が (2/7 実施) ウェビナーへの参加 URL となります。
- ② 登録確認メールが届いていることを確認



- ※ 赤枠で囲まれた URL が (2/7 実施) ウェビナーへの参加 URL となります。
  - ① と同じ URL となります。

## ● ウェビナー参加手順

1.URLをクリック 2.Zoomを開く 3.情報を確認 4.待機

※「3.情報を確認」は表示されない場合があります。

## <Zoom アプリで参加する場合>

## 1. URL をクリック

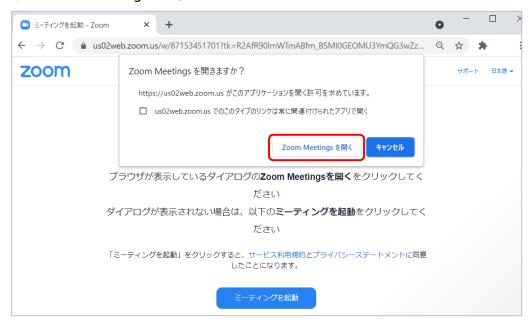
① 登録メール内にある「ウェビナーに参加」ボタンをクリック



※ 「ウェビナーに参加」ボタンが機能しない場合は、参加 URL をコピーして、ブラウザに貼り付けてください。

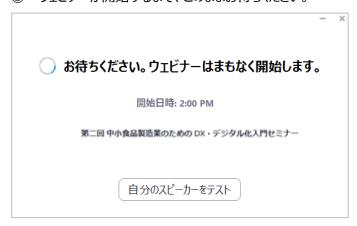
#### 2. Zoom を開く

① 「Zoom Meeting を開く」をクリック



## 3. 待機

① ウェビナーが開始するまで、このままお待ちください。



※ 入室は、ウェビナー開始の 15 分前(13:45)からとなります。

## <ブラウザで参加する場合>

## 1. URL をクリック

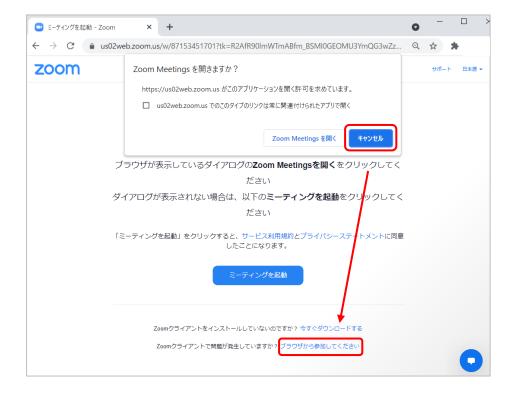
① 登録メール内にある「ウェビナーに参加」ボタンをクリック



※ 「ウェビナーに参加」ボタンが機能しない場合は、参加 URL をコピーして、ブラウザに貼り付けてください。

## 2. Zoom を開く

- ① 「キャンセル」をクリック
- ② 「ブラウザから参加してください」をクリック



## 3. 情報を確認

① お名前が正しいことを確認して、「参加」をクリック



## 4. 待機

① ウェビナーが開始するまで、このままお待ちください。



※ 入室は、ウェビナー開始の15分前(13:45)からとなります。

## (補足) Zoom アプリのインストール手順

ブラウザでウェビナーに参加するよりも、アプリで参加された方が、表示速度が速く、動作が快適です。 Zoom アプリのインストールが可能な場合は、なるベくアプリのインストールをお願いいたします。

① Zoom のホームページにアクセス



W URL: https://explore.zoom.us/ja/products/meetings/

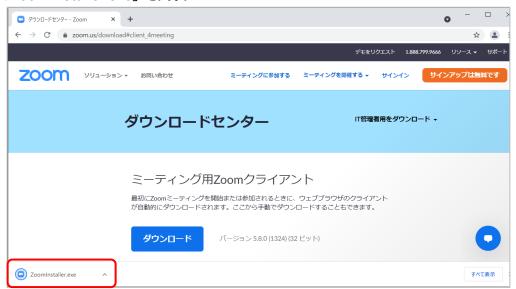
② 一番下までスクロールして、「ミーティングクライアント」をクリック



③ ミーティング用 Zoom クライアントの「ダウンロード」をクリック



④ 「ZoomInstaller.exe」をクリック



- ※「ZoomInstaller.exe」が表示されない場合は、ダウンロードフォルダを確認してください。
- ⑤ 以下の画面が表示されたら、インストール完了



※「Zoom アプリで参加する場合(P.3)」を参考に、ウェビナーにご参加ください。